

# 戸籍謄・抄本等の郵送による交付申請書

(本籍地市区町村)

令和 年 月 日

長 殿

**※請求者の住民登録地にしか送れません**

## (1) 請求者

住所			
フリガナ			●例:妻、父、長男、二男の長女
氏名	Ⓜ ※自署の場合は押印不要	筆頭者との関係	
屋間の連絡先	( 自宅・携帯・勤務先 ) ( )	生年月日	(天・昭・平・令) 年 月 日生

## (2) 必要な証明

本籍			
筆頭者	●亡くなくても変わりません	生年月日	(明・大・昭・平・令) 年 月 日生
必要な人の氏名	●謄本(全員)の場合は不要	生年月日	(明・大・昭・平・令) 年 月 日生

必要なもの	手数料(1通)	通数	使用目的(具体的に記入してください)
戸籍謄本(全部事項証明)	450円	通	
戸籍抄本(個人事項証明)		通	
除籍 ※全員が削除されたもの ( 謄本・抄本 )	750円	通	相続で連続した戸籍が必要な場合はこちら (氏名 )の死亡による 相続手続きで(氏名 )の ( 出生・婚姻・( ) )から ( 婚姻・死亡・( ) )までの 一連の戸籍を各( )通
改製原( 謄本・抄本 )	750円	通	
戸籍の附票( 全員・一部 ) □本籍地及び筆頭者 □在外選挙登録地 ※記載が必要な方はチェックしてください。	300円	通	附票を申請する方(↓必要となる住所を記入)  から まで
身分証明	300円	通	
独身証明 ※委任状による代理取得不可	300円	通	最近1か月以内に戸籍の届出をされた方 ( 月 日 ) ( )届を ( 市・区・町・村 )へ提出済
受理証明書( )届	350円	通	
その他( )		通	

- 本人・直系・現配偶者記載のもの以外(身分証明書は本人以外、受理証明書は届出人以外)は委任状が必要です。
- 謄本(全員)か抄本(一部)を選び○してください。

## (3) 本籍地の市区町村に送るもの

① この申請書

② 本人確認書類のコピー(免許書・保険証等)

③ 定額小為替

何も記入しないでください

④ 切手、住所・氏名を記入した返信用封筒

※切手や収入印紙では代用できません。

※必要な場合があります

⑤ 請求者と必要の方との続柄が分かる戸籍の写し

③定額小為替(手数料)  
郵便局でお求めください。  
各市町村によって料金が違うため、本籍地に確認してください。

④返信用封筒  
封筒に住民登録地の住所を記入し切手を貼ってください。  
**請求者の住民登録地にしか送れません。**  
お急ぎの場合は、速達料金分の切手も貼ってください。

〒859-3692  
長崎県東彼杵郡川棚町中組郷1518番地1  
川棚町役場 住民福祉課住民係  
0956-82-5411(直通)