

様式 2

川棚町運送事業者等燃油価格高騰対策支援金 支給対象車両一覧表

事業所名 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_

1. 主たる業種

- 一般貸切旅客自動車運送業       一般乗用旅客自動車運送業

2. 支給対象車両

| No. | 自動車登録番号又は車両番号 | 自動車の種別                        |                               |
|-----|---------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 2   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 3   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 4   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 5   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 6   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 7   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 8   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 9   |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 10  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 11  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 12  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 13  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 14  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |
| 15  |               | <input type="checkbox"/> 貸切バス | <input type="checkbox"/> タクシー |

※枠が足りない場合は、複写して追加してください。

3 支援金額

|      | 単価(円/台) | 対象車両台数 | 支援金額 |
|------|---------|--------|------|
| 貸切バス | 20,000円 | 台      | 円    |
| タクシー | 15,000円 | 台      | 円    |
| 合 計  |         | 台      | 円    |

## 備考

- 1 主たる業種は、日本標準産業分類（平成 14 年総務省令告示第 139 号）に定める小分類を☑すること。
- 2 次に掲げる書類を添付すること。
  - (1) 事業者の区分に応じ、次に定める書類の写し  
一般貸切旅客自動車運送事業許可書又は一般乗用旅客自動車運送事業許可書
  - (2) 支給対象車両等の営業所への配置が確認できる書類
  - (3) 支給対象車両等の自動車検査証の写し
  - (4) 町長が必要と認める書類